

Notre Référence : Meylan1031
Affaire suivie par : Clément Delori
Pôle Parcours Professionnel - Santé au Travail
Meylan, le 30/07/2010

AVIS D'APPEL PUBLIC A LA CONCURRENCE

DENOMINATION ET ADRESSE DE LA COLLECTIVITE PASSANT LE MARCHÉ

Mairie de Meylan
Service Ressources Humaines
Pôle
4 Avenue du Vercors
BP 99
38243 MEYLAN Cedex

Tél : 04.76.41.59.00 Fax : 04.76.41.59.45

UNITE MONETAIRE

Unité monétaire souhaitée par l'organisme qui passe le marché : euro(s)

MODE DE PASSATION

Procédure adaptée

OBJET DU MARCHÉ

AFFAIRE 10S0020
Parcours de formation au management

Lot(s) :

01 : Lot unique - formation au parcours de management

Tranche(s) :

Sans objet

Variantes autorisées : NON

QUANTITES

Montant mini HT : 10 000,00 euros
Montant maxi HT : 19 000,00 euros

DELAI D'EXECUTION ENVISAGE

Date de début de réalisation : 20/09/2010

Date de fin de réalisation : 31/07/2011

MODALITES D'OBTENTION DU DOSSIER

Adresse de retrait :

*Mairie de Meylan
Service Ressources Humaines
Secrétariat
4 Avenue du Vercors
BP 99
38243 MEYLAN Cedex*

Tél : 04.76.41.59.00 Fax : 04.76.41.59.45

Mairie de Meylan, retrait sur demande écrite, remis sur place ou par courrier simple

REMISE DES OFFRES SOUS REFERENCE : Meylan1031

Lettre en recommandée ou remise contre récépissé

Adresse postale de réception :

*Mairie de Meylan
Service Ressources Humaines
Secrétariat
4 Avenue du Vercors
BP 99
38243 MEYLAN Cedex*

Adresse de dépôt : Meylan

Date limite : le jeudi 26 aout 2010 à 16h00

JUSTIFICATIONS ET PIECES A PRODUIRE

Candidature :

*Lettre de candidature
Déclaration du candidat
Copie du jugement en cas de redressement judiciaire
DC7 ou attestation sur l'honneur (DC5)
Attestations d'assurances en cours de validité
Références similaires*

Offre :

L'acte d'engagement dument rempli et visé

Le cahier des clauses administratives particulières visé et signé
Le cahier des clauses techniques particulières visé et signé
Le bordereau de prix unitaire (contractuel) visé et signé
Le devis quantitatif estimatif (non contractuel)
Le programme de la prestation avec la liste des thèmes souhaités dans la formation
Les méthodes pédagogiques utilisées
Les méthodes d'évaluation de la formation
Une présentation des documents supports de formation
Le CV du ou des intervenants
Les agréments et certifications de l'organisme de formation (clause de non-conformité de l'offre)

Attestation de formation

Une attestation de formation devra être délivrée par l'organisme de formation pour chaque participant

DELAI D'ENGAGEMENT

90 jours

CRITERES UTILISES LORS DE L'ATTRIBUTION DU MARCHE

Critères de jugement des offres :

- Prix (Pondération : 35) : au vue des prix unitaires et du devis quantitatif non contractuel.

*La note est calculée selon la formule proportionnelle : Note= Prix le plus bas/prix proposé*pondération*

- Valeur pédagogique de l'offre (Pondération : 30), selon le programme proposé et une approche concrète et pratique des sujets abordés, les outils et méthodes pédagogiques adaptés, en prenant appui sur les acquis et les pratiques professionnelles des stagiaires et par une approche théorique.
- Qualité du formateur (Pondération : 25) au vue du CV du formateur, l'expérience professionnelle des formateurs en matière d'animation de formation dans le domaine du management notamment dans les collectivités territoriales (fournir le CV des intervenants) et de la formation de l'intervenant.
- Modalités d'évaluation (Pondération : 10)

L'analyse de chaque critère qualitatif est faite en fonction de l'échelle de notation suivante ::

- 5 : excellent/idéal*
- 4 : bon*
- 3 : moyen*
- 2 : faible*
- 1 : très faible*

Note= note obtenue/note maximale*pondération

Forme juridique : Pas de forme imposée

Mode de règlement : Mandat administratif

RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

*Renseignements Administratifs :
Correspondant : Monsieur Clément
Delori
Adresse :
Mairie de Meylan
Service Ressources Humaines
4 Avenue du Vercors
BP 99
38243 MEYLAN Cedex
Tél : 04.76.41.69.55
Fax : 04.76.41.59.45
Courriel : cdelori@meylan.fr
U.R.L. : <http://www.meylan.fr>*

*Renseignements Techniques :
Correspondant : Monsieur Clément
Delori
Adresse :
Mairie de Meylan
Service Ressources Humaines
4 Avenue du Vercors
BP 99
38243 MEYLAN
Tél : 04.76.41.69.55
Fax : 04.76.41.59.45
Courriel : cdelori@meylan.fr
U.R.L. : <http://www.meylan.fr>*

DATE D'ENVOI DE L'AVIS D'APPEL PUBLIC A LA CONCURRENCE

Le 03/08/2010 sur la site Internet de la ville de Meylan : www.meylan.fr